



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO PER LA COPERTURA DI UN POSTO IN QUALITÀ DI "ADDETTO ALLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI, RAPPORTI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA DI PRESIDENZA, DIREZIONE GENERALE E DIREZIONI TECNICHE" - LIVELLO RETRIBUTIVO 4° del CCNL per il settore GAS-ACQUA.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Codice per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione del personale approvato con Delibera Consiglio di Amministrazione di AMGA Legnano S.p.A. in data 29/05/2015;

VISTI i principi di cui all'art. 35 comma III, D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 10.04.1991, n. 125, che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

È indetta la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno determinato di nr. 1 "ADDETTO ALLE ATTIVITÀ di COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI, RAPPORTI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA DI PRESIDENZA, DIREZIONE GENERALE E DIREZIONI TECNICHE" - (CCNL per il settore Gas-Acqua) - LIVELLO 4 - a tempo pieno e determinato per 24 mesi con possibile proroga fino a un massimo di 36 mesi complessivi ed eventualmente trasformabile a tempo indeterminato salvo divieti stabiliti dalla normativa vigente.

La mansione presenta le caratteristiche indicate dal CCNL Gas-Acqua nella declaratoria del livello 4 con i relativi elementi qualificanti. In particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo il candidato prescelto dovrà occuparsi di:

- redazione di comunicati stampa per conto delle società del gruppo AMGA;
- redazione corrispondenza ad uso interno ed esterno
- preparazione di comunicati stampa da inviare ai mezzi di informazione;



- analisi della rassegna stampa quotidiana;
- preparazione di prodotti grafici (Word, Excel o Powerpoint) in occasione di incontri a rilevanza interna e/o appuntamenti a rilevanza esterna;
- stesura discorsi (o canovacci di discorsi) per i vertici delle società del gruppo;
- gestione siti internet delle società del gruppo;
- campagne di comunicazione su specifiche attività di AMGA S.p.A. e delle altre società del gruppo;
- gestione profili social delle società del gruppo;
- gestione agende presidenza, direzione generale e direzioni tecniche delle società gruppo AMGA;
- stesura verbali di incontri, stesura report/statistiche;
- gestione scadenze presidenza/direzione generale/direzioni tecniche delle società gruppo AMGA;
- gestione della logistica per spostamenti presidenza/direzione generale/direzioni tecniche;
- gestione chiamate e contatti telefonici;
- gestione rapporti con Soci, Enti, Istituzioni e/o più in generale gli stakeholder con cui le società del gruppo AMGA avranno necessità di interfacciarsi.

Al profilo ricercato sono richieste le seguenti caratteristiche:

- iniziativa e capacità organizzative;
- team-working;
- autonomia gestionale e problem-solving;
- ottime capacità di relazionarsi a tutti i livelli con gli interlocutori interni ed esterni all'azienda;
- riservatezza, precisione, affidabilità;
- flessibilità.

Il luogo ove dovrà espletarsi il servizio sarà presso la sede di AMGA Legnano S.p.A. sita in Legnano (MI) - via per Busto Arsizio 53 e, nelle occasioni in cui si rendesse necessario, presso le altre unità operative di Amga Legnano SpA o delle società dalla stessa controllate/partecipate, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2013 c.c.

Art. 1

Individuazione del posto

Al posto sarà assegnato il livello 4 del CCNL del settore Gas-Acqua e attribuito il relativo trattamento economico risultante dal medesimo contratto:

- a) stipendio iniziale del livello 4 come da CCNL;
- b) tredicesima e quattordicesima mensilità;
- c) assegno nucleo familiare ove spettante;



d) ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il concorso è disciplinato:

- dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- dalle disposizioni del Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dai principi contenuti nell'art 35 comma 3, D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal vigente CCNL del settore Gas-Acqua.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a)** cittadinanza italiana o appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- b)** idoneità fisica all'impiego (la Società, prima di procedere all'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
- c)** godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo;
- d)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
- e)** non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f)** essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- g)** essere in possesso della patente di guida cat. "B";
- h)** non essere stato/a, in un precedente rapporto di lavoro con AMGA Legnano S.p.A. o le società dalla stessa partecipate o controllate, licenziato/a per giusta causa;
- i) essere in possesso del diploma di laurea specialistica** (o vecchio ordinamento) in materie afferente l'incarico oggetto del presente avviso (a titolo esemplificativo ma non esaustivo laurea in giornalismo, lettere, scienze della comunicazione, scienze politiche, ecc).

Art. 3

Possesso dei requisiti



I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2, comporta in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione. Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 4

Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 12,00 da corrispondere ad AMGA Legnano S.p.A. con la seguente causale "tassa per la selezione quale addetto alle attività di comunicazione" con le seguenti modalità:

- c/c postale n. 60115201 intestato ad AMGA Legnano S.p.A.;
- bonifico bancario sui c/c bancari le cui coordinate IBAN sono di seguito indicate:
 - a) IT76E0558420211000000075823 Banca Popolare di Milano;
 - b) IT93N0760101600000060115201 Banco Posta.

Art. 5

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione va redatta **mediante il modello all'uopo predisposto** e deve essere spedita o consegnata a mano con le modalità di cui al successivo art. 16, ad AMGA Legnano S.p.A., Via Per Busto Arsizio, 53 - 20025 Milano.

La busta, contenente la domanda di ammissione e i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE".

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Art. 6

Documentazione della domanda

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) ricevuta attestante il pagamento della tassa di concorso (vedi art. 4);
- b) curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003), nonché i documenti comprovanti i titoli che potrebbero essere oggetto di valutazione di cui al successivo art. 11 (in



- assenza degli stessi la commissione giudicatrice non procederà alla valutazione dei titoli);
- c) copia di un documento di identità personale in corso di validità;
 - d) fotocopia della patente di guida cat. "B";
 - e) eventuale documentazione attestante l'iscrizione alle liste di cui alla Legge 68/99;
 - f) ogni altro documento utile alla valutazione del candidato.

Art. 7

Esclusione dal concorso. Regolarizzazione della domanda

L'esclusione dal concorso ha luogo nei casi sotto elencati:

- **la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;**
- **la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando (vedi art. 16);**
- **la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 6 punto a) - b).**

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione alla regolarizzazione, a pena di esclusione dal concorso, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dall'art. 6.2.2 del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca e selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno espletate da un/una dipendente della Società in possesso di idonei requisiti per assolvere a detta funzione.

Art. 9

Ammissione od esclusione dei candidati - Diario delle prove

I candidati saranno informati della eventuale esclusione dal concorso. Tutti coloro cui non sia notificata la esclusione sono tenuti visionare il sito di AMGA Legnano S.p.A. (www.amga.it - sezione bandi e concorsi) nel quale sarà indicato il luogo e la data di svolgimento della prova, ivi compresa l'eventuale preselezione di cui al successivo art. 18. **Detto avviso sarà pubblicato entro 4 (quattro) giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.**



L'avviso di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova di selezione. La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame (ed eventuale preselezione) verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 10

Prove d'esame e valutazione

La prova d'esame consisterà:

- **prova teorico/pratica**: colloquio inerente i seguenti argomenti:
 - nozioni di cultura generale;
 - nozioni di obblighi in materia di contenuti della comunicazione da parte della Pubblica Amministrazione anche con riferimento alla Legge 150/2000;
 - nozioni inerenti l'utilizzo degli strumenti informatici.

La commissione si riserva altresì la facoltà, durante il colloquio, di sottoporre il candidato ad una prova pratica inerente l'utilizzo degli strumenti informatici e dei social network.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Soltanto al superamento, da parte del candidato, della prova teorico/pratica, si procederà alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 11 al fine di stilare la graduatoria definitiva.

Art. 11

Punteggio e valutazione dei titoli

Alla prova teorico/pratica sarà attribuito un punteggio massimo di **30** punti.

Sarà inoltre eventualmente attribuito un punteggio massimo complessivo comunque non superiore a **10** punti, così analiticamente ripartito:

- Essere iscritto nelle liste ex Legge 68/99

1 PUNTO



- Iscrizione all'Ordine dei Giornalisti

2 PUNTI

- Esperienza pregressa presso pubbliche amministrazioni o società a prevalente partecipazione pubblica nel ruolo analogo a quello oggetto della presente selezione, per un periodo minimo di 1 anno maturata negli ultimi 36 mesi (1 punto per ogni anno di esperienza dimostrata - la valutazione, se superiore ad un anno, potrà essere effettuata anche a mesi - 0,83 punti/mese. Non sarà considerato il mese se la prestazione sarà stata resa per un periodo inferiore ai 15 giorni);

3 PUNTI

- aver intrattenuto rapporti professionali presso testate giornalistiche (carta stampata) - 1 punto per ogni rapporto professionale

2 PUNTI

- - aver intrattenuto rapporti di lavoro in uffici di presidenza, segreterie di direzione o più in generale in staff ai vertici di una pubblica amministrazione o di una società (privata o a controllo pubblico)

2 PUNTI

Art. 12

Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione, al termine delle prove suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove.

Accederanno alla graduatoria i soli candidati che avranno totalizzato a colloquio un punteggio pari o superiore a 21/30.

Essa viene pubblicata, sul sito internet www.amga.it e resa disponibile presso gli uffici della sede legale della Società. La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta della società, saranno tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità

AMGA LEGNANO S.P.A. - ALTO MILANESE GESTIONI AVANZATE

VIA PER BUSTO ARSIZIO, 53 - 20025 LEGNANO (MI)

REGISTRO DELLE IMPRESE DEL TRIBUNALE DI MILANO - C.F. E P.I. 10811500155 CAPITALE

SOCIALE € 64.130.000,00 I.V.



personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL. L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente bando, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 30 (trenta) giorni calendariali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 5 giorni calendariali. La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori del concorso. Detta visita sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti alla visita senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 13

Validità

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per anni 3 (tre) dalla sua approvazione, salvo diversa disciplina legislativa. La Società ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per i quali la selezione è stata bandita e per altri posti in mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire. Nel caso in cui il titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile ad iniziare a lavorare presso AMGA Legnano S.p.A. con un preavviso di almeno 10 giorni calendariali, la società potrà precedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore/lavoratrice disponibile. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria, potranno essere presi nuovamente in considerazione, per la seconda volta, gli aspiranti lavoratori/lavoratrici che non si siano resi disponibili in precedenza.

Art. 14

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente CCNL, il vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova.

Art. 15

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.



Art. 16

Termine ultimo per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire:

- 1) mezzo RACCOMANDATA A/R **entro il giorno 2 novembre 2017;**
- 2) mediante consegna a mano **entro le ore 12.00 del giorno 2 novembre 2017** direttamente presso la sede legale della Società sita in Via per Busto Arsizio, 53 - 20025 Legnano (MI).

La domanda di partecipazione, se inviata mezzo Raccomandata A/R, **dovrà pervenire perentoriamente** entro il termine di cui sopra. Nessun riferimento potrà essere fatto rispetto alla data di invio.

Art. 17

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente bando di concorso sono raccolti e trattati dall'AMGA Legnano S.p.A. anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dall'AMGA Legnano S.p.A. in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 18

Preselezione

Nel caso in cui pervenisse un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione in questione, AMGA Legnano S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione, anche mediante l'utilizzo di sistemi automatizzati, di cui sarà data notizia con le



medesime modalità previste per la prova teorico/pratica e secondo le modalità di cui all'art. 9.

Art. 19

Disposizioni finali

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato. La Società si riserva, altresì, la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale.

Legnano, 23 ottobre 2017

F.to in originale
Il Direttore Generale
Dott. Lorenzo Fommei